

FAX注文用紙(1/2) 卓上用

FAX注文用紙に必要事項をご記入の上、お送り下さい。  
黒のボールペンまたはサインペンで、はっきりと見やすい字でご記入お願い致します。  
ご質問等がございましたら、お気軽にご相談下さい。(TEL 0776-22-1760)

■商品・印刷 商品番号、印刷色などご注文内容をご記入下さい。

|                    |  |      |        |   |
|--------------------|--|------|--------|---|
| 前回の<br>注文番号        | ※前回の注文番号が分かる場合はご記入下さい。   |      | クーポン番号 |   |
| 商品番号<br>例)NB-138   | (アルファベット)  | (数字) | 注文部数   | 部 |
| 商品名<br>例)3色・厚口文字月表 | —  |      |        |   |
| 名入れ部分<br>印刷色       | <input type="checkbox"/> 金箔 <input type="checkbox"/> 銀箔 <input type="checkbox"/> 黒色 <input type="checkbox"/> 白色<br>※商品毎に選択できる色が決まっております。商品の詳細欄をご参照下さい。 |      |        |   |
| 今回の<br>印刷内容        | <input type="checkbox"/> 前回と同一原稿をそのまま利用する(内容・書体・文字サイズなど全て同じ)<br><input type="checkbox"/> 前回の原稿を、下記の通りに修正して利用する<br>[修正内容]                               |      |        |   |

■お支払い方法 お支払い方法を以下の①～④より選択し、番号に○を付けて下さい。

|                       |                               |  |
|-----------------------|-------------------------------|--|
| 支払方法                  | ① 代金引換 (代引手数料無料:3000円以上) ———→ | ご購入者とお受取人が異なる場合は選べません。   |
|                       | ② コンビニ決済 (印刷前に前払い) ———→       | 入金予定日<br><br>年    月    日   |
| ③ 銀行振込 (印刷前に前払い) ———→ |                               |  |
| ④ 郵便振替 (印刷前に前払い) ———→ |                               |  |
|                       | ⑤ クロネコ代金後払いサービス               | ※②コンビニ決済・③銀行振込・④郵便振替の場合は<br>印刷に入る前までの前払いをお願いしています。<br>入金予定日のご記入もお願い致します。 |

(クレジットカード番号の漏洩を防止するため、FAXでのご注文ではクレジットカード決済の利用を行っておりません。)

注文用紙送り先 : FAX 0120-88-5233 (24時間受付中)

お問い合わせ先 : TEL 0776-22-1760(平日9:00~17:00) E-MAIL info@nairekoyomi.jp

リピートのお客様

名入れ印刷カレンダー通販ダイゲン  
FAX 0120-88-5233

## FAX注文用紙(2/2) 卓上用

■校正確認方法 名入れレイアウト原稿が出来上がりましたら、確認のためFAXまたはE-MAILにてお送りさせていただきます。

|              |  |
|--------------|--|
| 名入れ原稿<br>送付先 | <input type="checkbox"/> FAX …FAX番号 (                      ) - (                      ) - (                      ) |
|              | <input type="checkbox"/> E-MAIL …メールアドレス (                                      @                      )           |

■ご購入者様情報 こちらを元に前回の履歴をお調べしますので、リピートの場合も必ずご記入下さい。

|              |      |                        |
|--------------|------|------------------------|
| 貴社名          |      | ※個人でお申し込みの場合は、空白で結構です。 |
| ご購入者様<br>お名前 | フリガナ |                        |
|              |      |                        |
| ご住所          | 〒    |                        |
| TEL          |      |                        |
| FAX          |      |                        |
| E-MAIL       |      |                        |

■納品先情報 出来上がったカレンダーの納品先についてご記入下さい。(①にチェックを付けた方は詳細の記入は不要です。)

|  |   |       |
|--|---|-------|
| ①ご購入者様情報の住所に送る          ・          ②別の送り先に送る (下記にご記入下さい) |   |       |
| お受取人   | (社名)  | (お名前) |
|  |   |       |
| 納品先<br>ご住所   | 〒   |       |
|  | (TEL                                      ) |       |

ご注文いただき誠にありがとうございます。ご記入が終わりましたら、下記送り先までお送り下さい。

**注文用紙送り先：FAX 0120-88-5233** (24時間 受付中)

お問い合わせ先：TEL 0776-22-1760(平日9:00～17:00) E-MAIL info@nairekoyomi.jp